



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Адмиралтейская ул., д. 21,
г. Астрахань, 414000
Тел.: (8512) 52-37-26, 52-37-23
Тел./факс (8512) 52-40-74
www.minobr.astrobl.ru
e-mail: minobr@astrobl.ru

20.05.2022 № *06-1598*

На № _____ от _____

Руководителям государственных
учреждений Астраханской
области, подведомственных
министерству образования и
науки Астраханской области

Уважаемые коллеги!

Министерство образования и науки Астраханской области направляет копию приказа министерства образования и науки Астраханской области от 18.05.2022 № 197 «Об утверждении Положения о порядке реализации положений ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» для применения в работе.

Приложение: на 9 л. в 1 экз.

Министр

Е.А. Угаров

076559 *

Беляева Ольга Владимировна
(8512) 51-63-35



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

18.05.2022

№ 194

Об утверждении Положения
о порядке реализации
положений ст. 13.3
Федерального закона
от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке реализации ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
2. Отделу кадрового обеспечения образования и экономики региона управления кадрового, образовательного и научного сопровождения экономики региона министерства образования и науки Астраханской области направить копию настоящего приказа в государственные учреждения Астраханской области, подведомственные министерству образования и науки Астраханской области.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Е.А. Угаров

015531 *

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке реализации ст. 13.3 Федерального
закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»

1. Общие положения

Данное положение о порядке реализации ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано в целях реализации ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений в государственных учреждениях Астраханской области, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области (далее – Учреждения).

Кругом лиц, подпадающих под действие Положения, являются работники Учреждений.

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другим физическими лицами.

1.2. Противодействие коррупции – деятельность Учреждений в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции), по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может

повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.4. Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны с имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.5. Условия (ситуации), при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов работников (должны быть определены учреждениями). К таковым можно отнести следующие ситуации:

- педагогический работник занимается репетиторством с воспитанниками, которых он обучает в Учреждении;
- педагогический работник осуществляет репетиторство во время своего рабочего времени в Учреждении;
- использование в личных целях возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;
- получение работниками образовательных Учреждений подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников;
- нарушение работниками Учреждений Устава Учреждения, локальных нормативных актов Учреждений, общепринятых этических норм;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов.

2. Основные принципы противодействия коррупции

При создании системы мер противодействия коррупции Учреждения руководствуются следующими основными принципами:

2.1. Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

2.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Учреждений в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

2.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Учреждений о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждений, их руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в Учреждениях таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Учреждений вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждений за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

2.7. Принцип открытости работы Учреждений.

Информирование общественности о результатах основных направлений деятельности Учреждений, в т.ч. в сфере противодействия коррупции.

2.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. Мероприятия по предупреждению коррупции

3.1. Определение подразделения или должностных лиц Учреждений, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

3.2. Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции, осуществление контроля за его реализацией.

3.3. Обеспечение прозрачности деятельности Учреждений.

3.4. Разработка, утверждение и введение в действие локальных правовых актов в целях предупреждения коррупции (по вопросам неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных Учреждений; о порядке использования финансовых средств учреждениями и др.).

3.5. Проведение мониторинга локальных правовых актов, издаваемых администрацией Учреждений на предмет соответствия действующему законодательству.

3.6. Осуществление контроля за соблюдением работниками Учреждений обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.

3.7. Формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников Учреждений нетерпимости к коррупционному поведению.

3.8. Формирование у родителей (законных представителей) воспитанников нетерпимости к коррупционному поведению.

3.9. Проведение мероприятий по разъяснению работникам Учреждений, родителям (законным представителям) воспитанников законодательства в сфере противодействия коррупции. Обсуждение данных вопросов на совещаниях с участием руководства Учреждений, общих собраниях коллектива, заседаниях родительских комитетов и родительских собраний.

3.10. Размещение на информационных стендах образовательных Учреждений информации о правилах приема в образовательные Учреждения, об оказании образовательных услуг.

3.11. Проведение контроля за законностью зачисления детей в образовательные Учреждения.

3.12. Опрос общественного мнения с целью определения степени их удовлетворенности работой образовательных Учреждений, качеством предоставляемых образовательных услуг.

3.13. Обеспечение, поступление и рассмотрение обращений граждан по вопросам коррупционной направленности, прием граждан руководителями Учреждений в порядке, установленном действующим законодательством.

3.14. Систематическое (ежеквартально) проведение анализа по рассмотрению обращений граждан в сфере коррупции.

3.15. Использование телефонов «Горячей линии» для обращений граждан по незаконному сбору денежных средств в образовательных Учреждениях, и по другим фактам коррупции.

3.16. Проведение «прямых линий» по вопросам коррупции в Учреждениях.

3.17. Разработка памяток по противодействию коррупции при оказании образовательных услуг, об основах антикоррупционного поведения, размещение их на официальном сайте образовательных Учреждений.

3.18. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с п. 2.1 ст. 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.19. Организация и проведение внутреннего контроля в Учреждениях по вопросам организации и проведения образовательной деятельности.

3.20. Использование медиаресурсов для освещения проводимой антикоррупционной деятельности.

Обеспечение функционирования официальных сайтов Учреждений в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об

обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», приказа Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» для размещения на нем информации о деятельности Учреждений (размещение на сайте плана по противодействию коррупции и отчетов о его исполнении; информации о результатах рассмотрения обращения граждан коррупционной направленности; законодательных и локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции; онлайн-опросы по оценке эффективности деятельности Учреждений по профилактике коррупционных и иных правонарушений; графики приема граждан по вопросам коррупции руководителями Учреждений).

3.21. Размещение заказов на приобретение товаров, работ, услуг для нужд Учреждений в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».

Обеспечение систематического контроля за условием государственных (муниципальных) контрактов.

3.22. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

4. Внедрение стандартов поведения работников Учреждений

4.1. Общие правила и принципы поведения работников закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников Учреждений.

5. Выявление и урегулирование конфликта интересов

5.1. Работа по урегулированию конфликта интересов основана на следующих принципах:

- обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Учреждением.

5.2. Работники обязаны сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. Работники Учреждений должны сообщать о любых конфликтах интересов руководителю Учреждения с указанием его сторон и сути.

5.3. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов регулируется приказом Учреждения.

6. Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

6.1. Работники Учреждений обязаны уведомлять руководителя Учреждения, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

6.2. Порядок уведомления о фактах склонения работника к совершению коррупционных правонарушений определяется приказом Учреждения.

7. Получение подарков работниками Учреждений

7.1. Работникам Учреждений запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, передаются работником по акту в Учреждение.

7.2. Порядок сообщения работниками о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) определяется приказом Учреждения.

8. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

8.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами проводится по следующим направлениям:

- установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

- внедрение процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Учреждения в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах; их репутации в деловых кругах, длительность деятельности на рынке, участие в коррупционных скандалах и др.);

- распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Учреждениях;

- включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционная оговорка);

- размещение на официальном сайте Учреждения информации о принимаемых мерах по предупреждению коррупции.

9. Оценка коррупционных рисков в Учреждениях

9.1. Целью оценки коррупционных рисков в Учреждениях являются:

- обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности Учреждения;

- рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;

- определение процессов и хозяйственных операций в деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

9.2. Оценка коррупционных рисков в Учреждениях осуществляется ежегодно в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

10. Антикоррупционное просвещение работников

10.1. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников, на плановой основе

посредством антикоррупционного образования, антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного консультирования осуществляется антикоррупционное просвещение.

10.2. Антикоррупционное образование работников осуществляется за счет Учреждения в форме повышения квалификации работников.

10.3. Антикоррупционная пропаганда осуществляется через средства массовой информации и иными средствами в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.

10.4. Антикоррупционное консультирование осуществляется лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждениях.

11. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

11.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

11.2. Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется в различных формах:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению и расследованию коррупционных преступлений.

Руководству Учреждения и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов привлекаются специалисты в соответствующей области. Руководство учреждения и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами правоохранительных органов.