ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2763D251EAEF2EB13EEE
Владелец: **Войков Владимир Владимирович**
Действителен с 31.03.2021 по 31.03.2026

Приложение к приказу ГАОУ АО ДО «РШТ»
от «30» декабря 2021 г. № 02-02/413

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол педагогического совета
№ 8 от «15» декабря 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО ГАОУ АО ДО
«Региональный школьный технопарк»
_____ /Л.В. Дубовская
«15» декабря 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом государственного
автономного образовательного
учреждения Астраханской области
дополнительного образования
«Региональный школьный технопарк»
от «30» декабря 2021 г.
№ 02-02/413
_____ /В.В. Войков

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе «Центр одаренных детей» государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк»

1. Общие положения

1.1. Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи (далее также – Центр) создан на базе государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк» (далее – ГАОУ АО ДО «РШТ», учреждение) в форме отдела «Центр одаренных детей» ГАОУ АО ДО «РШТ».

Отдел «Центр одаренных детей» ГАОУ АО ДО «РШТ» (далее – отдел «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ») осуществляет следующие функции: выявление, формирование, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи, развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей в области технической, естественно-научной, художественной и физкультурно-спортивной направленностей, содействие ускоренному техническому развитию детей и реализации научно-технического потенциала российской молодежи, внедрение эффективных моделей образования.

1.2. Отдел «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом ГАОУ АО ДО «РШТ» и настоящим Положением по адресу: город Астрахань, ул. А. Барбюса, 7, а также на территориях образовательных и спортивных площадок Центра (далее – площадки), являющихся государственными учреждениями Астраханской области, утвержденными протоколом попечительского совета регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи под председательством Губернатора Астраханской области Бабушкина Игоря Юрьевича от 20.05.2021 и распоряжением Правительства Астраханской области от 04.07.2019 № 309-Пр, с привлечением их целевых ресурсов.

1.3. Деятельность Центра может осуществляться на территориях и с привлечением ресурсов иных образовательных и спортивных организаций в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Непосредственное управление деятельностью отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» осуществляет руководитель отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора учреждения. Руководитель отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» непосредственно подчиняется директору ГАОУ АО ДО «РШТ».

1.5. Отдел «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» реализует дополнительные общеразвивающие программы (далее - ДОП) по образовательным направлениям «Наука», «Искусство» и приоритетные спортивные программы по направлению «Спорт», в том числе с использованием сетевой формы реализации.

1.6. Структура, численность работников отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» устанавливаются в соответствии с методическими рекомендациями по созданию и развитию региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, созданных с учетом опыта фонда «Талант и успех» в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», согласовываются межведомственной рабочей группой, утвержденной распоряжением Губернатора Астраханской области от 31.07.2018 № 508-р «О создании межведомственной рабочей группы», утверждаются директором учреждения.

Вопросы финансового, материального и иных видов обеспечения деятельности определяются решением директора ГАОУ АО ДО «РШТ».

1.7. Отдел «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее также – Закон РФ «Об образовании»);
- федеральными законами Российской Федерации;

- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;

- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 05.12.2019 № Р-122 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и развитию региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, созданных с учетом опыта фонда «Талант и успех» в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, приказами и распоряжениями министерства образования и науки Астраханской области;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Уставом ГАОУ АО ДО «РШТ»;

- Коллективным договором ГАОУ АО ДО «РШТ»;

- Правилами внутреннего трудового распорядка ГАОУ АО ДО «РШТ»;

- Приказами директора ГАОУ АО ДО «РШТ»;

- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, и противопожарной защиты;

- Настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

2. Цели, предмет и виды деятельности отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ»

2.1. Отдел «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом, целями и видами деятельности ГАОУ АО ДО «РШТ», определенными Уставом учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области.

2.2. Предметом деятельности отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» являются:

- образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам;
- координация деятельности площадок регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

2.3. **Целями деятельности** отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» являются:

- выявление одаренных и талантливых детей и представителей молодежи на территории Астраханской области;
- интенсивное развитие способностей и талантов детей и представителей молодежи посредством погружения в современную педагогическую среду, включающую в себя: 1) специальные, в том числе индивидуальные, образовательные и спортивные программы и стимулирующие события, 2) активное применение в проектных и исследовательских работах, тренировках современного высокотехнологичного оборудования, 3) взаимодействие с выдающимися педагогами, тренерами, экспертами, учеными;
- поддержка и сопровождение, в том числе посредством индивидуальной тьюторской и (или) тренерской поддержки с применением дистанционных технологий, одаренных и талантливых детей и молодежи;
- создание и функционирование системы оценивания уровня результатов и достижений одаренных и талантливых детей и молодежи в избранном виде научной, научно-исследовательской, творческой, спортивной деятельности;
- создание и развитие благоприятных условий для массового вовлечения детей в среды и события, стимулирующие детскую творческую активность и зарождение детского интереса к занятиям науками, искусствами и спортом;
- ориентирование одаренных и талантливых детей и молодежи на самореализацию в актуальных или перспективных областях науки и техники, в важных социальных сферах, а также формирование у детей лидерских качеств, навыков общения и адаптации в коллективах, навыков публичных выступлений, иных социальных компетенций.

2.4. Для достижения указанных в п. 2.3 настоящего Положения целей отдел «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» ставит перед собой следующие **задачи**:

- построение и развитие эффективной системы координации и учета мер и работ по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов детей и молодежи, реализуемых образовательными и спортивными организациями на территории Астраханской области;

- методическое обеспечение работы с одаренными детьми и молодежью, распространение опыта деятельности Образовательного фонда «Талант и успех» и передовых педагогических и тренерских практик;

- создание эффективной системы мероприятий по выявлению талантов и способностей детей и молодежи, проживающих на территории Астраханской области;

- апробация и реализация различных форматов развития одаренных детей и молодежи, в том числе дополнительных общеобразовательных и спортивных программ по направлениям «Наука», «Искусство» и «Спорт», профильных смен, как очных традиционных, так и очных с применением дистанционных образовательных технологий, и средств электронного обучения;

- создание эффективной системы мероприятий по сопровождению и мониторингу развития одаренных детей и молодежи, в том числе посредством реализации отделом «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» и площадками дополнительных общеразвивающих программ, приоритетных спортивных программ, стажировок в научных организациях и на предприятиях, специализированных практик и тренировочных сборов, индивидуальных консультаций и опросов;

- разработка мер по консолидированию и эффективному применению ресурсов образовательных организаций, организаций культуры и спорта, иных организаций, работающих с одаренными и талантливыми детьми и молодежью;

- вовлечение общеобразовательных организаций, организаций среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования, в совместную учебную и учебно-методическую деятельность в целях выявления и развития одаренных детей и молодежи;

- создание организационных и инфраструктурных условий для повышения профессиональной компетентности педагогов в области воспитания и образования одаренных детей и молодежи;

- участие в совершенствовании системы стимулирования одаренных и талантливых детей и молодежи, а также педагогов и тренеров, работающих с одаренными детьми и молодежью;

- участие в формировании региональной политики в области развития детских талантов в соответствии с приоритетами Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, национального проекта «Образование», Стратегии развития воспитания, Стратегии государственной культурной политики и Концепции подготовки спортивного резерва;

- создание и развитие информационных ресурсов для одаренных и талантливых детей и молодежи, работающих с ними педагогических работников, а также родителей (иных законных представителей);

- мониторинг и формирование сводной аналитической отчетности о реализации в субъекте Российской Федерации мер по выявлению детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, сопровождению и мониторингу их дальнейшего развития;

- анализ данных и разработка предложений по индивидуальному развитию детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, включая сбор информации о победителях и призерах олимпиад, конкурсов и иных мероприятий, а также данных о достижениях детей и молодежи, сведения о которых включены в Государственный информационный ресурс о детях, проявивших выдающиеся способности, и (или) получателях грантов Президента Российской Федерации, а также выпускниках Образовательного Центра «Сириус»;

- создание ресурсов для развития профильных образовательных программ, профильных смен и спортивных программ для проявивших выдающиеся способности детей и представителей молодежи;

- обмен опытом по выявлению, поддержке, сопровождению и развитию проявивших выдающиеся способности детей и молодежи с аналогичными центрами, расположенными в субъектах Российской Федерации;

- формирование и развитие партнерской сети из научных и образовательных организаций, организаций культуры и спорта, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Астраханской области, для обеспечения сопровождения и дальнейшего развития детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности;

- информирование общественности о целях и задачах работы с одаренными и талантливыми детьми и молодежью, о возможностях развития детских и молодых талантов на территории Астраханской области.

2.5. Основными видами деятельности отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ», помимо реализации дополнительных общеразвивающих программ, являются:

2.5.1. Координация и проведение мероприятий по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи на территории Астраханской области.

2.5.2. Обеспечение организационного, аналитического и методического сопровождения мероприятий по выявлению, поддержке и развитию способностей одаренных и талантливых детей и молодежи, проживающих на территории Астраханской области.

2.5.3. Координация мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, на рост интереса к научной (научно-исследовательской), творческой деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и технических достижений.

2.5.4. Подготовка и внесение сведений в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности, в том числе об участниках олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, утвержденных приказом Министерства просвещения Российской Федерации, а также сбор и обработка сведений о работающих с одаренными детьми и молодежью педагогических работниках, наставниках, тренерах.

2.5.5. Проведение исследований, способствующих формированию образовательной политики на территории Астраханской области в сфере выявления, сопровождения и дальнейшего развития проявивших выдающиеся способности детей и молодежи, в соответствии с задачами социально-экономического, научно-технологического, промышленного и пространственного развития Астраханской области.

2.5.6. Информирование общественности о целях и задачах работы с проявившими выдающиеся способности детьми и молодежью, возможностях по развитию их талантов и способностей в Астраханской области.

2.6. Отдел «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» вправе осуществлять иные виды деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создано учреждение, и соответствующие указанным уставным целям.

2.7. В соответствии с законодательством отдел «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» может оказывать платные дополнительные образовательные услуги, а также необразовательные услуги, не отнесенные к его основной деятельности.

2.8. Отдел «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» организует работу с детьми в течение учебного года (с июля по июнь следующего календарного года).

3. Образовательный процесс

3.1. Обучение в отделе «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» ведется на русском языке.

3.2. Образовательный процесс в отделе «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» осуществляется по дополнительным общеразвивающим программам по направлениям: «Наука», «Искусство».

Программы по направлению «Спорт» реализуются спортивными площадками.

Форматами образовательного процесса являются: проектная деятельность, олимпиадная подготовка, конкурсная и спортивная деятельности.

3.3. Учебные группы комплектуются на срок, исходя из сроков реализации дополнительной общеразвивающей программы.

3.4. Прием на обучение в отдел «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» осуществляется путем отбора обучающихся в соответствии с Порядком отбора обучающихся на программы регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, утвержденным протоколом заочного совещания попечительского совета регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи под председательством Губернатора Астраханской области Бабушкина Игоря Юрьевича от «8» ноября 2021.

Правила и критерии отбора обучающихся на обучение по ДОП, отвечающие принципам открытости и доступности, сроки подачи заявок на обучение по ДОП содержатся в ДОП, размещаемых на официальном сайте

https:цод.школьныйтехнопарк.рф.

3.5. Зачисление в учебные группы производится на основании заявлений родителей (иных законных представителей), несовершеннолетних, достигших 14-го возраста, после успешного прохождения претендентами процедуры отбора в соответствии с Порядком отбора обучающихся на программы регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, утвержденного протоколом заочного совещания попечительского совета Центра от 08.11.2021, и оформляется приказом директора ГАОУ АО ДО «РШТ».

3.6. Деятельность участников образовательного процесса осуществляется в одновозрастных и разновозрастных учебных группах. Допускается участие обучающихся в течение учебного года (с июля по июнь следующего календарного года) не более, чем в двух ДОП по направлению (по любым профилям, включая проектные образовательные программы), не идущих подряд.

3.7. Формирование учебных групп в отделе «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» осуществляется в течение учебного года.

3.8. Занятия в отделе «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» регулируются расписанием учебных занятий.

Учебное расписание хранится в отделе «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» в электронном виде.

Внесение изменений в расписание занятий (время проведения, место проведения, педагог) допускается только с разрешения руководителя отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» на основании служебной записки от педагога с последующим внесением изменений в текущее расписание занятий.

3.9. Образовательный процесс и спортивная деятельность осуществляются согласно программам, которые разрабатываются педагогическими работниками отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ», представляются на экспертизу и согласование экспертному совету Центра, утверждаются педагогическим советом ГАОУ АО ДО «РШТ» и директором ГАОУ АО ДО «РШТ». К разработке ДОП могут привлекаться ведущие образовательные и научные организации, в том числе образовательные организации высшего образования, организации культуры и спорта.

3.10. Рекомендуемая продолжительность одного занятия составляет не более трех академических часов.

При проведении занятий через каждые 40 минут организуются перерывы для отдыха длительностью не менее 10 мин.

3.11. Численный состав учебных групп и возраст обучающихся определяется содержанием дополнительной общеразвивающей программы.

3.12. Дисциплина в отделе «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогов и закрепляется в Правилах внутреннего трудового распорядка, утверждаемых директором ГАОУ АО ДО «РШТ», в

Правилах внутреннего распорядка для обучающихся ГАОУ АО ДО «РШТ».

3.13. Применение методов физического, психического и иного насилия по отношению к обучающимся и педагогам не допускается.

4. Участники образовательного процесса, их права и обязанности

4.1. Участниками образовательного процесса в отделе «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» являются дети и молодежь, проявляющие выдающиеся способности, в возрасте от 10 до 17 лет – обучающиеся, родители (иные законные представители), педагогические работники отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ».

4.2. При подаче заявления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам родители (иные законные представители), а также обучающиеся, достигшие 14-го возраста, знакомятся со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом учреждения, лицензией или со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, Положением об отделе «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ», дополнительными общеразвивающими программами, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ГАОУ АО ДО «РШТ» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.3. К педагогической деятельности в отделе «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» допускаются лица, имеющие высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» или высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иных укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования педагогической направленности или успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации не менее чем за два года обучения по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ.

4.4. К педагогической деятельности в отделе «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации и без заключения медицинского учреждения по установленной форме об отсутствии заболеваний, препятствующих

трудовым отношениям с учреждением.

4.5. Преподавательский состав Центра формируется из числа педагогических работников, соответствующих принципам организации отбора, установленных порядком отбора обучающихся на программы регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, утвержденного протоколом заочного совещания попечительского совета Центра от 08.11.2021.

4.6. Прием на работу оформляется приказом директора ГАОУ АО ДО «РШТ». Отношения между работниками и директором ГАОУ АО ДО «РШТ» регулируются трудовым договором, условия которого не противоречат трудовому законодательству Российской Федерации.

Работники отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» ежегодно проходят медицинское обследование за счет бюджетных средств.

4.7. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

4.7.1. Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается: педагогам-организаторам, методистам, старшему методисту.

4.7.2. Норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается: преподавателям, педагогам дополнительного образования.

4.7.3. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом.

4.7.4. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется на период реализации учебной нагрузки и отражается в «Листе расчета объема учебной нагрузки педагогических работников», который утверждается приказом руководителя учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организацией ГАОУ АО ДО «РШТ».

4.7.5. Определенный педагогическому работнику объем учебной нагрузки оговаривается в трудовом договоре, заключаемом работником с ГАОУ АО ДО «РШТ».

4.8. Прием в учебные группы на обучение производится на основании заявления одного из родителей (законного представителя) или несовершеннолетнего, достигшего 14-го возраста, о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

Отчисление обучающихся осуществляется по основаниям, установленным статьей 61 Закона РФ «Об образовании».

4.9. Комплектование групп участников профильных смен и интенсивных образовательных программ производится посредством подачи одним из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего или

несовершеннолетним, достигшим 14-го возраста (с согласия родителя (законного представителя), заявки на участие в мероприятиях профильных смен и интенсивных образовательных программ на официальном сайте отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» в сети «Интернет»: https:цод.школьныйтехнопарк.рф.

4.10. Прием в группы по приоритетным спортивным программам осуществляется в физкультурно-спортивных организациях - площадках отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ», в соответствии с Порядком приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Астраханской областью и осуществляющие спортивную подготовку, утвержденного постановлением министерства физической культуры и спорта Астраханской области от 25.12.2015 № 25-П.

4.11. Отделом «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» осуществляется учет принятых на приоритетные спортивные программы на основании протокола результатов индивидуального отбора в соответствии с Порядком отбора обучающихся на программы регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, утвержденного протоколом заочного совещания попечительского совета Центра от 08.11.2021.

4.12. Права и обязанности обучающихся отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ».

Обучающимся предоставлены права, предусмотренные статьей 34 Закона РФ «Об образовании», **в том числе права:**

- на получение качественного дополнительного образования;
- на уважение личного достоинства, обращение в случае необходимости к педагогам и другим работникам учреждения;
- на свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- на развитие творческих способностей и интересов;
- на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- выбирать образовательное направление в соответствии с интересами, склонностями и способностями;
- на свободное посещение мероприятий, проводимых в учреждении, не предусмотренных учебным планом;
- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;
- выбирать профиль и форму обучения в соответствии с интересами, склонностями и способностями;
- пользоваться помещениями, материалами, инструментами, станками и другим инвентарем и оборудованием отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» в образовательных целях, в порядке, обусловленном учебным процессом.

Обучающиеся обязаны:

- соблюдать учебную дисциплину, регулярно посещать занятия;
- достойно, культурно вести себя в учреждении;

- бережно относиться к имуществу учреждения;
- с уважением относиться к труду работников учреждения;
- уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса;
- находиться в учреждении только в сменной обуви (бахилах), иметь опрятный внешний вид;
- немедленно информировать педагогического работника о каждом несчастном случае, произошедшим с ними или очевидцами которого они стали;
- соблюдать Положение об отделе «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» в части, касающейся их прав и обязанностей;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- выполнять требования педагогических работников отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» в части, отнесенной Положением к их компетенции.

Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, психотропные средств;
- использовать любые огнеопасные средства и вещества;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- совершать иные действия, нарушающие права и свободы человека и гражданина.

На учебных занятиях обучающиеся обязаны:

- отключать мобильные телефоны и любые иные электронные устройства;
- для обращения к педагогу поднять руку и только после получения его разрешения обратиться к нему;
- выполнять требования техники безопасности в конкретном помещении во время проведения конкретных занятий;
- обучающимся запрещается шуметь, отвлекаться самим и отвлекать других от занятий посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к занятию, делами;
- учебное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей;
- завершение учебных занятий осуществляется только после разрешения педагога;
- настоящие требования распространяются на поведение обучающихся во время проведения массовых мероприятий.

4.13. Права и обязанности родителей (иных законных представителей) обучающихся отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ»:

Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;

- совместно с детьми выбирать образовательные направления, существующие в отделе «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ»;

- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с достижениями обучающихся;

- знакомиться с Положением об отделе «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

- участвовать в управлении отделом «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» в форме, определяемой локальными нормативными актами учреждениями;

- посещать родительские собрания.

Родители (иные законные представители) обязаны:

- нести ответственность за воспитание и обучение детей;

- обеспечивать регулярное посещение занятий детьми и не допускать пропуска детьми занятий без уважительной причины;

- возмещать материальный ущерб, нанесённый их детьми ГАОУ АО ДО «РШТ» в результате противоправных действий;

- исполнять требования Положения об отделе «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» в части, касающейся их прав и обязанностей;

- уважать права педагогов, поддерживать их авторитет.

4.14. Права и обязанности педагогических работников отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ».

Педагогические работники отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» имеют право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

- предоставление работы, обусловленной трудовым договором, отвечающей его профессиональной подготовке и квалификации;

- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда;

- своевременную и в полном объеме оплату труда в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполняемой работы;

- отдых, гарантируемый установленной федеральными законами максимальной продолжительностью рабочего времени и обеспечивается предоставлением еженедельных выходных дней, праздничных нерабочих дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

- участие в управлении отделом «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» и учреждением в предусмотренных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами формах;

- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на

информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

- защиту своей профессиональной чести и достоинства;

- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений обучающихся;

- разработку различных образовательных программ, утверждаемых в установленном порядке.

Педагогические работники отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» обязаны:

- добросовестно и в полном объеме исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором, должностной инструкцией, иными локальными нормативными актами;

- предъявлять при приеме на работу документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка учреждения, в том числе режим труда и отдыха;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- использовать рабочее время для производительного труда, качественно и в срок выполнять производственные задания и поручения, выполнять установленные нормы труда, работать над повышением своего профессионального уровня;

- грамотно и своевременно вести необходимую документацию;

- соблюдать требования по пожарной безопасности, по охране труда и обеспечению безопасности труда, в том числе правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты, проходить обучение безопасным приемам и методам выполнения работ по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

- проходить предварительные при поступлении на работу и периодические обязательные медицинские осмотры в предусмотренных законодательством РФ случаях, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- соблюдать порядок и чистоту на рабочем месте и на территории учреждения;

- систематически повышать свою квалификацию, изучать передовые приемы и методы работы, совершенствовать профессиональные навыки;

- сообщать директору учреждения либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в учреждении, или об ухудшении своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если директор учреждения несет ответственность за сохранность этого имущества);

- информировать директора учреждения либо непосредственного руководителя, либо иных должностных лиц о причинах невыхода на работу и иных обстоятельствах, препятствующих надлежащему выполнению Работником своих трудовых обязанностей;

- бережно относиться к имуществу отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ»;

- использовать оборудование, оргтехнику отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» только в связи с производственной деятельностью, соблюдать установленный порядок хранения и использования материальных ценностей и документов;

- представлять директору учреждения информацию об изменении фамилии, семейного положения, места жительства, смены паспорта, иного документа, удостоверяющего личность, утере страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

- соблюдать установленный законодательством и локальными нормативными актами порядок работы с конфиденциальной информацией;

- отработать после обучения, осуществляемого на средства учреждения, установленный договором на обучение срок;

- принимать участие в совещаниях, собраниях отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ», представлять отчеты о своей работе;

- при прекращении трудовых отношений возвратить все документы, образовавшиеся в процессе выполнения работ, а также материально-технические средства, переданные работодателем для выполнения трудовых обязанностей;

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики, утвержденным в учреждении;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- соблюдать Устав учреждения, и иные нормативно правовые акты;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать

гражданскую позицию, способности;

- организовывать полное и качественное выполнение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

- оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям), а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции;

- вырабатывать плановые месячные значения объема услуги дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;

- эффективно участвовать в электронном документообороте.

Круг обязанностей, которые выполняет работник отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» по своей специальности, квалификации, должности, определяется трудовым договором, должностной инструкцией.

Педагогическим работникам запрещается:

- появляться в рабочее и нерабочее время на рабочем месте в нетрезвом состоянии или в состоянии наркотического опьянения;

- допускать прогулы (отсутствие на рабочем месте без уважительной причины 4 и более часов), опоздания на работу, самовольные уходы с рабочего места, оставление воспитанников, обучающихся без присмотра во время учебного процесса;

- допускать грубые нарушения техники безопасности и охраны труда, нарушения финансовой дисциплины;

- использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации;

- применять методы воспитания, связанные с физическим или психическим насилием над личностью.

5. Управление отделом «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ»

5.1. Управление отделом «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

Органами управления отделом «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» являются Попечительский совет регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, экспертный совет регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, общее собрание работников

ГАОУ АО ДО «РШТ», педагогический совет, методический совет.

5.2. Руководитель отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ».

5.2.1. Непосредственное управление деятельностью отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» осуществляет руководитель отдела.

5.2.2. Руководитель отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» назначается приказом директора ГАОУ АО ДО «РШТ» из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 3 лет.

5.2.3. Руководитель отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» непосредственно подчиняется директору учреждения.

На время отсутствия руководителя отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора учреждения, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за исполнение возложенных на него обязанностей.

5.2.4. Руководитель отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» осуществляя общее руководство, выполняет в том числе следующие обязанности:

- осуществляет общее руководство отделом «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ»: определяет и согласовывает с директором учреждения стратегию, целей и задач развития отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ»;

- эффективно взаимодействует и сотрудничает с образовательными и спортивными площадками отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ», со структурными отделами учреждения, органами государственной власти, локальными общественными организациями; представляет по доверенности, выданной директором учреждения, интересы отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» в организациях и учреждениях;

- организует рациональное использование и ответственное хранение материально-технической базы отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ»;

- создает условия для внедрения инноваций и реализации инициатив, направленных на повышение качества образования (обучения и воспитания);

- контролирует реализацию направлений деятельности отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ»;

- принимает участие в кадровой политике: представляет директору учреждения кандидатов на замещение вакантных должностей отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ», с учетом требований законодательства Российской Федерации;

- оказывает содействие педагогическим работникам отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» в получении необходимых компетенций;

- организует образовательный процесс: разрабатывает и внедряет программы развития отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ», контролирует содержание дополнительных общеразвивающих программ и ход их реализации в образовательном процессе, контролирует и дополняет проекты учебного плана и плана мероприятий на год, разрабатывает

соответствующие отчеты; формирует контингент обучающихся; контролирует распределение педагогической нагрузки педагогических работников; готовит информацию или поручает подготовку информации специалисту отдела для публикаций о мероприятиях, активностях, олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и выставках, передает ее ответственному лицу; обеспечивает создание благоприятных и безопасных условий обучения обучающихся (проектантов) и исполнения рабочих функций работниками отдела; обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся (проектантов); организует участие обучающихся (проектантов) в организационно-массовых мероприятиях;

- участвует в маркетинговых мероприятиях по созданию положительного имиджа отдела «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» и учреждения в целом.

5.3. **Попечительский совет регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.**

5.3.1. Основными функциями попечительского совета регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи являются:

- определение приоритетных направлений образовательной и спортивной деятельности регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, в том числе направленностей (тематик) реализуемых программ по направлениям «Наука», «Спорт», «Искусство» с учётом приоритетных направлений, предусмотренных Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, Стратегией пространственного развития, а также планами социально-экономического, культурного и спортивного развития Астраханской области;

- назначение (одобрение) руководителя регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи и досрочное прекращение (представление о прекращении) его полномочий;

- определение основных направлений организационного, управленческого и финансового развития и функционирования регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, формирование рекомендаций руководителю регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи по вопросам деятельности регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

- формирование и утверждение состава постоянно действующего экспертного совета регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

- утверждение по представлению экспертного совета регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи критериев отбора обучающихся и руководителей программ по

направлениям образовательной и спортивной деятельности регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

- согласование (по представлению руководителя регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи) основных параметров организационной структуры регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

- определение состава перечня площадок регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

- определение основных направлений организационного, управленческого и финансового развития и функционирования регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, формирование рекомендаций руководителю регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи по вопросам деятельности Центра.

5.4. **Экспертный совет регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.**

5.4.1. Основными функциями экспертного совета регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи являются методическое, аналитическое и экспертное обеспечение деятельности регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, в том числе содержательное и методическое обеспечение разработки и реализации образовательных программ и иных мероприятий.

5.4.2. Основные задачи экспертного совета регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи:

- утверждение перечня средств обучения и воспитания, приобретаемых региональным центром выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи и его площадками в рамках выполнения Астраханской областью обязательств по созданию регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

- экспертиза и согласование планов мероприятий регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

- участие в поиске, отборе и привлечении экспертных организаций, специалистов в области науки, искусства и спорта, преподавателей для реализации программ по направлениям «Наука», «Искусство» и «Спорт» и проведения иных мероприятий региональным центром выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

- согласование кандидатур руководителей образовательных и спортивных программ;

- экспертиза и согласование программ мероприятий по выявлению, развитию и сопровождению одаренных детей и молодежи, проводимых региональным центром выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

- представление на утверждение попечительскому совету регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи критериев отбора обучающихся (для зачисления на образовательные или спортивные программы);

- формирование предложений по ресурсному, материально-техническому, инфраструктурному и кадровому обеспечению программ регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, а также по развитию образовательной и спортивной инфраструктуры регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи для создания оптимальной среды по работе с детьми в области науки, искусства, спорта;

- определение форм и механизмов взаимодействия детей и молодежи, охваченных программами регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, с ведущими педагогами, учеными, деятелями в области искусства и культуры, представителями спортивной отрасли и организаций-партнеров с целью их дальнейшего профессионального развития;

- анализ результативности и эффективности реализации программ регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи по направлениям «Наука», «Искусство» и «Спорт»;

- согласование программ дополнительного профессионального образования педагогических, тренерских и управленческих кадров для работы с проявившими выдающиеся способности детьми и молодежью.

5.5. **Общее собрание трудового коллектива.**

Трудовой коллектив составляют все работники учреждения. Полномочия трудового коллектива учреждения осуществляются общим собранием трудового коллектива учреждения.

К компетенции общего собрания трудового коллектива относится:

- заключение через своего представителя коллективного договора;

- принятие локальных актов учреждения в пределах своих полномочий;

- определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов.

Общее собрание трудового коллектива осуществляет свою деятельность посредством заседаний, которые проводятся не реже двух раз в год и при наличии не менее половины работников учреждения.

Решения общего собрания принимаются большинством в 2/3 голосов и носят обязательный характер при условии соответствия законодательству

Российской Федерации.

5.6. **Педагогический, методический советы учреждения.**

5.6.1. Педагогический совет осуществляет управление педагогической деятельностью учреждения, в состав которого входят все педагогические работники учреждения. Председателем педагогического совета является директор учреждения.

В пределах своей компетенции педагогический совет:

- рассматривает и утверждает проекты развития образовательной деятельности, образовательных структур, структурных подразделений учреждения по педагогическим проблемам;
- утверждает образовательные программы для использования их в образовательном процессе учреждения;
- принимает решение о формах и сроках проведения итогового контроля;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта.

Заседания педагогического совета проводятся не реже 2 раз в год. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствовало не менее 2/3 его состава. Решения педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало простое большинство присутствовавших.

Педагогический совет утверждает состав методического и. художественного советов (при наличии).

5.6.2. Методический совет служит одним из звеньев общественной структуры управления методической деятельностью учреждения. Методический совет является постоянно действующим и ежегодно избирается педагогическим советом из числа педагогических и руководящих работников учреждения.

Периодичность заседаний определяется председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца.

К компетенции методического совета относится:

- обеспечение гибкости и оперативности руководства методической работы в учреждении;
- повышение уровня профессиональной компетенции педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств педагогов дополнительного образования, роста его профессионального мастерства.

6. Имущество

6.1. Отдел «ЦОД» ГАОУ АО ДО «РШТ» использует имущество, закрепленное на праве оперативного управления за ГАОУ АО ДО «РШТ», и приобретенное имущество исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Положении.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом учреждения, утверждается и вводится в действие приказом директора учреждения.

7.2. В случае необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вступают в силу в порядке, указанном в пункте 7.1. настоящего Положения.

В настоящей книге пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью
22 (двадцать два) листов.

директор В.В. Войков

М.П.

«30» декабря 2021 года