

Министерство образования и науки Астраханской области  
государственное автономное образовательное учреждение  
Астраханской области дополнительного образования  
«Региональный школьный технопарк»  
ГАОУ АО ДО «РШТ»

**ПРИКАЗ**

«29» декабря 2022 г.

№ 02-02/496

О внесении изменений  
в приказ ГАОУ АО ДО «РШТ» от 18.01.2018 г.  
№ 01-04/04-ПД

На основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и в связи с введением в действие Региональной системы «Цифровое образование Астраханской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести следующие изменения в приказ ГАОУ АО ДО «РШТ» от 18.01.2018 № 01-04/04-ПД «Об утверждении Положения об обработке и защите персональных данных ГАОУ АО ДО «РШТ»:

1.1. Приложение № 2 к Положению об обработке и защите персональных данных государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк» (далее - Положение), изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему приказу;

1.2. Приложение № 3 к Положению изложить в новой редакции согласно Приложению № 2 к настоящему приказу;

1.3. Приложение № 4 к Положению изложить в новой редакции согласно Приложению № 3 к настоящему приказу.

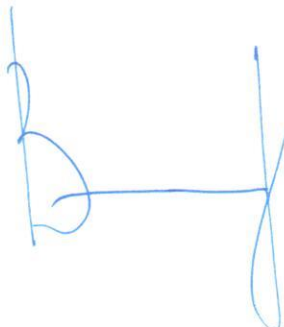
2. Старшему методисту Воеводиной Е.З. обеспечить внесение форм «Согласие Обучающегося на обработку персональных данных», «Согласие родителя/законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего» в систему «1С-Битрикс24».

3. Руководителям отделов ГАОУ АО ДО «РШТ» ознакомить работников соответствующих отделов с настоящим приказом.

4. Администратору официального сайта Куриной Д.П. разместить настоящий приказ на сайте учреждения: <https://школьныйтехнопарк.рф>.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию обработки персональных данных в учреждении Шумака К.А.

Директор



В.В. Войков

Приложение № 1 к приказу ГАОУ АО ДО «РШТ»  
от «29» декабря 2022 № 02-02/496

Приложение № 2 к Положению об обработке и  
защите персональных данных государственного  
автономного образовательного учреждения  
Астраханской области дополнительного  
образования «Региональный школьный технопарк»

**Перечень персональных данных, обрабатываемых  
в государственном автономном образовательном учреждении  
Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк»**

№ п/п	Субъекты персональных данных, цель обработки	Персональные данные	Правовые основания обработки	Сроки обработки и хранения
1.	Работники, с целью организации кадрового учета, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым договорам, начисления заработной платы, исчисления и уплаты налогов, сборов и взносов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Астраханской области, представления учреждением отчетности в отношении физических лиц, установленной законодательством	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, гражданство;</li> <li>- прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);</li> <li>- адрес регистрации и фактического проживания;</li> <li>- дата регистрации по месту жительства/по месту пребывания;</li> <li>- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;</li> <li>- контактные телефоны, адрес электронной почты;</li> <li>- идентификационный номер налогоплательщика;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституция РФ;</li> <li>- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;</li> <li>- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях»;</li> <li>- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ст. 86-90);</li> <li>- Гражданский кодекс РФ;</li> <li>- Налоговый кодекс РФ;</li> <li>- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об</li> </ul>	Персональные данные по кадровому делопроизводству хранятся в соответствии с требованиями Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе

<p>Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Астраханской области.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;</li> <li>- реквизиты свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;</li> <li>- семейное положение и данные о составе и членах семьи (в том числе бывших), степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены), место проживания, работы или учебы членов семьи;</li> <li>- сведения о наличии детей и реквизиты свидетельств(а) о рождении детей (ребенка)</li> <li>- владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;</li> <li>- сведения об образовании, в том числе о после вузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);</li> <li>- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации, стажировке (реквизиты документа об образовании, наименование курса обучения);</li> </ul>	<p>образовании в Российской Федерации»</p>	<p>деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»</p>
---	---	--	---

	<ul style="list-style-type: none"><li>- данные документов о присвоении ученой степени, ученого звания, списки научных трудов и изобретений;</li><li>- сведения о местах работы с начала трудовой деятельности, стаж работы и другие данные трудовой книжки и вкладыша к ней;</li><li>- сведения о государственных наградах, иных наградах и знаков отличия (кем награжден(а) и когда);</li><li>- отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету и приписному удостоверению (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);</li><li>- наличие (отсутствие) судимости;</li><li>- заключение медицинского учреждения по установленной форме о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего трудовым отношениям с учреждением;</li><li>- данные документов об инвалидности, сведения об инвалидности, сроке действия (при наличии);</li><li>- сведения о заработной плате;</li><li>- справка для расчета больничного листа по форме 182н;</li><li>- реквизиты расчетного счета для перечисления заработной платы и выплат по больничному листу;</li><li>- листки нетрудоспособности;</li></ul>		
--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- исполнительные листы;</li> <li>- документы необходимые для получения пособий и выплат, согласно действующему законодательству Российской Федерации, в том числе сведения о социальных льготах;</li> <li>- информация, содержащаяся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к нему;</li> <li>- фотографии;</li> <li>- иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки</li> </ul>		
2.	<p>Обучающиеся, с целью организации процесса обучения, выполнения исследовательских проектов, постпроектного сопровождения ребенка, ведения статистики.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество (при наличии);</li> <li>- год, месяц, дата и место рождения;</li> <li>- пол;</li> <li>- паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения) или данные свидетельства о рождении;</li> <li>- гражданство;</li> <li>- адрес регистрации (проживания);</li> <li>- контактный телефон;</li> <li>- адрес электронной почты;</li> <li>- фотоизображение и видеоизображение;</li> <li>- данные документа об образовании;</li> <li>-наименование учебного заведения, класс;</li> <li>- сведения о временной нетрудоспособности в связи с болезнью (копия электронного больничного листа или медицинская справка, выданные уполномоченными организациями);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституция РФ;</li> <li>- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;</li> <li>- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;</li> <li>- Пользовательское соглашение и политика</li> </ul>	<p>Персональные данные граждан, обратившихся в учреждение лично, а также направивших заявления, индивидуальные письменные обращения или обращения в форме электронного документа, а также заключивших договора хранятся в течение пяти лет.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- результаты успеваемости и достижений;</li> <li>- банковские реквизиты (реквизиты расчетного счета, банковской карты в случае обязанности ГАОУ АО ДО «РШТ» возвратить денежные средства (часть денежных средств) в виду оказания платных дополнительных образовательных услуг по договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг);</li> <li>- сведения о родителе/законном представителе (фамилия, имя, отчество, контактный номер, адрес электронной почты);</li> <li>- иная информация, которую граждане сообщают о себе для получения услуг в учреждении, если обработка такой информации не запрещена законодательством</li> </ul>	<p>конфиденциальности регионального информационного ресурса «Навигатор дополнительного образования»;</p> <p>- Устав ГАОУ АО ДО «РШТ»</p>	
3.	Родители, опекуны, попечители и иные лица, полномочия которых установлены в установленном законодательством порядке, с целью организации процесса обучения (оказания образовательных услуг), информирования об обучающемся и заключения договоров на предоставление платных услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество (при наличии);</li> <li>- год, месяц, дата и место рождения;</li> <li>- паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения);</li> <li>- адрес регистрации (проживания);</li> <li>- контактный телефон;</li> <li>- место работы и занимаемая должность;</li> <li>- адрес электронной почты;</li> <li>- реквизиты документа об установлении опеки, попечительства;</li> <li>- фотоизображение;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституция РФ;</li> <li>- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;</li> <li>- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания</li> </ul>	Персональные данные граждан, обратившихся в учреждение лично, а также направивших заявления, индивидуальные письменные обращения или обращения в форме

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- банковские реквизиты (реквизиты расчетного счета, банковской карты в случае обязанности ГАОУ АО ДО «РШТ» вернуть денежные средства (часть денежных средств) в виду оказания платных дополнительных образовательных услуг по договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг);</li> <li>- иная информация, которую граждане сообщают о себе для получения услуг в учреждении, если обработка такой информации не запрещена законодательством.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>платных образовательных услуг»;</li> <li>- Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;</li> <li>- Устав ГАОУ АО ДО «РШТ»</li> </ul>	<p>электронного документа, хранятся в течение пяти лет.</p>
4.	<p>Другие лица (в том числе контрагенты), предоставившие свои персональные данные учреждению, на основе гражданско-правовых договоров, с целью заключения договоров гражданско-правового характера, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по гражданско-правовым договорам, представления учреждением отчетности в отношении физических лиц, установленной законодательством Российской Федерации и нормативно-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество (при наличии);</li> <li>- год, месяц, дата и место рождения;</li> <li>- паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения);</li> <li>- адрес проживания, телефоны;</li> <li>- адрес электронной почты;</li> <li>- данные документа об образовании;</li> <li>- данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (ИНН),</li> <li>- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;</li> <li>- реквизиты расчетного счета в банке.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституция РФ;</li> <li>- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;</li> <li>- Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ</li> </ul>	<p>Персональные данные:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отраженные в бухгалтерском и налоговом учете и других документах, необходимых для исчисления и уплаты налогов, в том числе в документах, подтверждающих получение доходов, осуществление расходов, а также уплату</li> </ul>

	правовыми актами Астраханской области.			(удержание) налогов – в течение пяти лет; - отраженные в договорах – по истечении срока действия в течение пяти лет.
--	--	--	--	--



Приложение № 4 к Положению об обработке и  
защите персональных данных государственного  
автономного образовательного учреждения  
Астраханской области дополнительного  
образования «Региональный школьный технопарк»

## СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, \_\_\_\_\_,  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_,  
являясь \_\_\_\_\_ законным \_\_\_\_\_ представителем \_\_\_\_\_ несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.р., приходящегося (-йся) мне: \_\_\_\_\_ (дочь, сын, опекаемые  
(-ая),

настоящим, действуя в интересах несовершеннолетнего, во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и в целях соблюдения Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и иных нормативных актов РФ в сфере образования, организации процесса обучения (в том числе, оказание платных образовательных услуг), выполнения исследовательских проектов, постпроектного сопровождения, ведения статистики учреждением, **свободно, своей волей выражаю (даю) согласие** государственному автономному образовательному учреждению Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк», расположенному по адресу: 414056, г. Астрахань, ул. Анри Барбюса, д. 7 (юр. адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д. 21, помещение 66) (далее – Оператор, ГАОУ АО ДО «РШТ»), на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации (проживания); контактный телефон, адрес электронной почты, банковские реквизиты (реквизиты расчетного счета, банковской карты в случае осуществления возврата денежных средств за обучение в ходе оказания платных дополнительных образовательных услуг) и персональных данных моего ребенка: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, пол, гражданство, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, фотоизображение и видеоизображение, контактный телефон и адрес электронной почты, адрес регистрации (проживания), наименование учебного заведения, класса, сведения о временной нетрудоспособности в связи с болезнью (копия электронного больничного листа или копия медицинской справки, выданные уполномоченными организациями – предоставляются с целью осуществления возврата денежных средств при оказании платных образовательных услуг и/или с целью признания отсутствия на занятии по уважительной причине), результаты успеваемости и достижений, сведения о родителе/законном представителе (ФИО, контактный телефон, адрес электронной почты), банковские реквизиты (реквизиты расчетного счета, банковской карты в случае осуществления возврата денежных средств за обучение в ходе оказания платных дополнительных образовательных услуг) - с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку персональных данных, в том числе путем включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами о предоставлении отчетных данных (документов), передаваемых в министерство образования и науки Астраханской области, государственное бюджетное образовательное учреждение Астраханской области дополнительного профессионального образования «Центр мониторинга в образовании», министерство экономического развития Астраханской области, Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации, а также в органы, осуществляющие в силу закона контрольно-надзорные функции. Обработка персональных данных Оператором осуществляется исключительно в целях защиты прав на получение образовательных услуг, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов. Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия с вышеуказанными моими и моего ребенка персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение и передачу персональных данных.

Даю согласие ГАОУ АО ДО «РШТ» направлять мне информацию о проводимых мероприятиях, специальных предложениях и т.д. посредством электронных писем на адрес электронной почты.

Данное Согласие действует с момента подписания и в течение 5 (пяти) лет или до отзыва данного Согласия.

Я информирован, что данное Согласие может быть отозвано мною в любой момент по моему письменному заявлению, направленному по почтовому адресу Оператора: 414056, г. Астрахань, ул. Андри Барбюса, д. 7.

Я подтверждаю, что все указанные в настоящем Согласии персональные данные верны.

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

С содержанием настоящего Согласия ознакомлен и согласен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение № 3 к Положению об обработке и  
защите персональных данных государственного  
автономного образовательного учреждения  
Астраханской области дополнительного  
образования «Региональный школьный технопарк»

**СОГЛАСИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_,  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.р., проживающий(ая) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_

настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и в целях соблюдения Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и иных нормативных актов РФ в сфере образования, организации процесса обучения (в том числе, оказание платных образовательных услуг), выполнения исследовательских проектов, постпроектного сопровождения, ведения статистики учреждением, **свободно, своей волей выражаю (даю) согласие** государственному автономному образовательному учреждению Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк», расположенному по адресу: 414056, г. Астрахань, ул. Анри Барбюса, д. 7 (юр. адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д. 21, помещение 6б) (далее – Оператор, ГАОУ АО ДО «РШТ»), на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, пол, гражданство, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, фотоизображение и видеоизображение, контактный телефон и адрес электронной почты, адрес регистрации (проживания), наименование учебного заведения, класса, сведения о временной нетрудоспособности в связи с болезнью (копия электронного больничного листа или копия медицинской справки, выданные уполномоченными организациями – предоставляются с целью осуществления возврата денежных средств при оказании платных образовательных услуг и/или с целью признания отсутствия на занятии по уважительной причине), результаты успеваемости и достижений, сведения о родителе/законном представителе (ФИО, контактный телефон, адрес электронной почты), банковские реквизиты (реквизиты расчетного счета, банковской карты в случае осуществления возврата денежных средств за обучение в ходе оказания платных дополнительных образовательных услуг) - с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку персональных данных, в том числе путем включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами о предоставлении отчетных данных (документов), передаваемых в министерство образования и науки Астраханской области, государственное бюджетное образовательное учреждение Астраханской области дополнительного профессионального образования «Центр мониторинга в образовании», министерство экономического развития Астраханской области, Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации, а также в органы, осуществляющие в силу закона контрольно-надзорные функции. Обработка персональных данных Оператором осуществляется исключительно в целях защиты прав на получение образовательных услуг, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов. Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение и передачу персональных данных.

Даю согласие ГАОУ АО ДО «РШТ» направлять мне информацию о проводимых мероприятиях, специальных предложениях и т.д. посредством электронных писем на адрес электронной почты.

Данное Согласие действует с момента подписания и в течение 5 (пяти) лет или до отзыва данного Согласия.

Я информирован, что данное Согласие может быть отозвано мною в любой момент по моему письменному заявлению, направленному по почтовому адресу Оператора: 414056, г. Астрахань, ул. Анри Барбюса, д. 7.

Я подтверждаю, что все указанные в настоящем Согласии персональные данные верны.

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Дата: \_\_\_\_\_

С содержанием настоящего Согласия ознакомлен и согласен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_